

TITRE PROFESSIONNEL RNCP 37121

Comptable assistant

Bloc de compétences BC03 (RNCP 37121)

15 modules de comptabilité approfondie : opérations internationales, paie, effets de commerce, immobilisations, provisions et clôture des comptes, en cours, vidéos, quiz et cas pratiques.

FORMAT

Vidéo

DURÉE MOYENNE

10 heures

MODULES

15

NORME

SCORM

L'ESSENTIEL

FORMAT

Vidéo

Diffusion en ligne

DURÉE MOYENNE

10 heures

GRANULARISATION

15 modules

Cours, vidéos, quiz et cas pratiques

NORME

SCORM

ÉVALUATION

Oui

PRÉREQUIS

Aucun

Bases de comptabilité générale

TARIF

Nous consulter

INFORMATIONS ET DEVIS

contact@fcs-academy.com

www.fcs-academy.com

Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour étudier ensemble les adaptations possibles.

Objectifs pédagogiques

Ce bloc approfondit la pratique comptable du titre professionnel **Comptable assistant**. Il traite les écritures que l'on rencontre au-delà des opérations courantes : commerce hors de France, paie, effets de commerce, immobilisations, provisions, impôt sur les sociétés et clôture de l'exercice.

Compétences visées

- ◆ comptabiliser des achats et des ventes hors de France ;
- ◆ traiter les avoirs, les emballages consignés et le lettrage des comptes ;
- ◆ comptabiliser la paie et réaliser un rapprochement bancaire ;
- ◆ enregistrer les subventions, les abandons de créance et les effets de commerce ;
- ◆ amortir en mode dégressif, céder une immobilisation et suivre un emprunt ;
- ◆ constituer les dépréciations et provisions, calculer l'impôt sur les sociétés et clôturer l'exercice.

Public concerné

Assistants comptables en poste souhaitant élargir leur périmètre d'écritures, candidats au titre professionnel Comptable assistant, personnes en reconversion ayant déjà les bases de la comptabilité générale.

Prérequis techniques

**Navigateur web**

Edge, Chrome, Firefox ou Safari.

**Système**

Mac ou PC.

**Accès**

100 % en ligne, aucune installation requise.

Évaluation, modalités et délais d'accès

Le parcours intègre des quiz interactifs qui mesurent la progression des apprenants et ciblent les rappels nécessaires. Inscription tout au long de l'année : les accès sont ouverts après validation de l'inscription et confirmation du devis, puis le parcours se suit en autonomie.

Programme détaillé

15 modules de comptabilité approfondie

◆ SE PERFECTIONNER EN COMPTABILITÉ 15 modules

Unité 1 Opérations et écritures courantes

- ◆ Achats et ventes hors de France
- ◆ Comptabiliser les avoirs
- ◆ Emballages et consignation
- ◆ Le lettrage des comptes
- ◆ Les effets de commerce
- ◆ Comptabiliser la paie
- ◆ Le rapprochement bancaire
- ◆ Les subventions
- ◆ L'abandon de créance

Unité 2 Immobilisations et travaux de fin d'exercice

- ◆ L'amortissement dégressif
- ◆ L'emprunt à versement constant
- ◆ La cession des immobilisations
- ◆ Les dépréciations
- ◆ Les provisions
- ◆ L'impôt sur les sociétés
- ◆ La clôture et la réouverture des comptes

Parlons de votre projet

contact@fcs-academy.com ◆ www.fcs-academy.com